
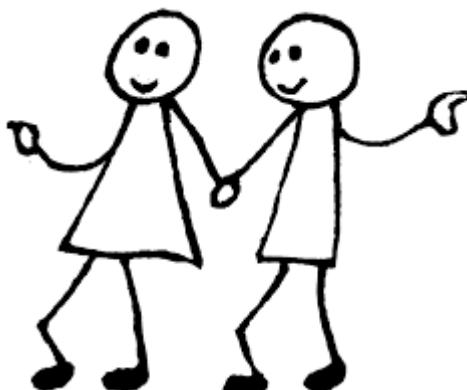


<p>Komunita Kráľovnej pokoja DSS, ZPS, ZOS, ŠZ Močenok Sv. Gorazda 553/28 951 31 Močenok DSS Radošina Piešťanská 11/18 956 05 Radošina</p>	<p>Interný predpis <b>1.15/2023</b></p> <p><b>Dôverník v sociálnych službách</b></p>	 <p>Štandard kvality číslo: 1.15</p>
--	--	--

## DÔVERNÍK V SOCIÁLNYCH SLUŽBÁCH



	Za aktualizáciu zodpovedá:	Schválil:
Meno a priezvisko:	Mgr. Monika Kadúcová	<b>ThLic. PhDr. PaedDr. Branko Jozef Tupý, PhD.</b>
Funkcia:	vedúca prevádzky	riaditeľ ZSS
Dátum:	20.12.2022	20.12.2022
Verzia 03	Dátum platnosti od:	01.01.2023
Výtlačok 01		
Podpis:		

## ČLÁNOK 1 ÚVODNÉ USTANOVENIA

1. Interný predpis 1.15/2023 (ďalej len „IP“) je vypracovaný v zmysle § 9 ods. 8, 9 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách.
2. S interným predpisom je vedúci/a zamestnanec/kyňa zariadenia sociálnych služieb Komunity Kráľovnej pokoja povinný/á oboznámiť všetkých zamestnancov/kyne a prijímateľov/ky sociálnej služby zariadenia v im zrozumiteľnej forme.
3. IP je záväzný pre všetkých zamestnancov/kyne a prijímateľov/ky sociálnej služby (ďalej len „prijímateľov/ky“) v DSS, ZPS, ZOS, ŠZ Močenok, DSS Radošina.
4. Predchádzajúce IP vzťahujúce sa na túto oblasť podmienok kvality poskytovanej sociálnej služby týmto strácajú platnosť.
5. IP je uložený k nahliadnutiu a k dispozícii:
  - V kancelárii riaditeľa Močenok, vedúcej Radošina
  - Vo vestibule zariadenia Močenok, Radošina
  - V systéme ddis.sk
  - Na stránke poskytovateľa www.kkp.sk
6. Porušenie povinností uvedených v tomto IP zamestnancami/kyňami sa považuje za porušenie, príp. za závažné porušenie (podľa miery porušenia a porušeného) pracovnej disciplíny v zmysle Pracovného poriadku a má za následok vyvodenie dôsledkov v zmysle Pracovného poriadku a Zákonníka práce.

## ČLÁNOK 2 DÔVERNÍK V SOCIÁLNYCH SLUŽBÁCH

1. Inštitút dôverníka sa zaviedol s cieľom zlepšenia postavenia prijímateľov/liek sociálnych služieb z hľadiska dodržiavania základných ľudských práv a slobôd a zachovávanie ľudskej dôstojnosti.
2. Dôverník môže byť nápomocný aj pri udržiavaní sociálnych väzieb s rodinou alebo komunitou.
3. Poskytovateľ umožňuje prijímateľom/kám si určiť dôverníka.
4. Poskytovateľ oznamuje dôverníkovi významné právne udalosti, ktoré sa týkajú prijímateľa/ky.
5. Poskytovateľ umožňuje prijímateľom/kám osobný, telefonický alebo písomný kontakt s dôverníkom.
6. Prijímateľa/ky môžu konzultovať svoje slobodné rozhodnutia s dôverníkom a zároveň s jeho podporou realizovať rozhodnutia v osobných, právnych, finančných a iných záležitostiach.
7. Prijímateľ/ka si písomne určí fyzickú osobu za dôverníka. Písomné **Oznámenie o určení dôverníka** v **Prílohe č. 1** je notárom overené a založené v spise prijímateľa/ľky.
8. Prijímateľ/ľka môžu požiadať riaditeľa ZSS o spoločné stretnutie prijímateľa/ľky, dôverníka, vedúcej zariadenia a sociálnej pracovníčky. Na stretnutí sa zoznámia všetci zúčastnení a dôverník je oboznámený s informáciami, ktoré pre neho v zmysle zákona vyplývajú. Spoločným stretnutím tak zvyšujeme vzájomnú dôveru a prepojenie sociálnej služby.
9. Dôverníkom sa môže stať fyzická osoba, ktorá s určením za dôverníka písomne súhlasí podľa **Prílohy č. 2** a je spôsobilá na právne úkony. Na určenie dôverníka sa nevyžaduje súhlas opatrovníka.
10. Dôverníkom môže byť aj zamestnanec zariadenia.
11. Písomný súhlas dôverníka a Oznámenie o určení dôverníka sú založené v spise prijímateľa/ľky.

### ČLÁNOK 3 ĎALŠIE NÁLEŽITOSTI

1. Poskytovateľ sociálnej služby je v zmysle § 10 ods. 6 písm. b) Zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách povinný použitie prostriedkov obmedzenia bezodkladne a každý zápis obmedzenia prijímateľa sociálnej služby vrátane údajov uvedených v registri obmedzení do ôsmich dní po použití prostriedkov obmedzenia oznámiť dôverníkovi prijímateľa sociálnej služby.
2. Poskytovateľ sociálnej služby je v zmysle § 74 ods. 15 písm. b) Zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách povinný pri jednostrannom vypovedaní zmluvy doručiť do vlastných rúk kópiu výpovede s uvedením dôvodu výpovede dôverníkovi.
3. Poskytovateľ sociálnej služby môže v zmysle § 74 ods. 16 písm. b) Zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby z dôvodu, že prijímateľ sociálnej služby hrubo porušuje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy o poskytovaní sociálnej služby a to po doručení kópie písomného upozornenia na možnosť výpovede z tohto dôvodu do vlastných rúk dôverníkovi.
4. Poskytovateľ sociálnej služby spracúva v zmysle § 94c ods. 3 Zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách osobné údaje dôverníka na účely a v rozsahu potrebnom na plnenie povinností voči dôverníkovi podľa § 10 ods. 6 a § 74 ods. 15 a 16.

Meno, priezvisko, dátum narodenia, adresa trvalého bydliska

Komunita Kráľovnej pokoja  
ZSS.....

.....  
.....

**Oznámenie o určení dôverníka**

Dolupodpísaný....., Vám oznamujem, že za môjho dôverníka  
určujem....., nar. ....  
bytom.....

V ..... dňa .....

\_\_\_\_\_  
podpis

**Dôverník – písomný súhlas**

***Dôverník:***

***Meno, priezvisko, titul:***

***Adresa trvalého alebo prechodného bydliska:***

***Rodné číslo:***

***Dátum narodenia:***

***Tel. číslo:***

***Elektronická adresa:***

V zmysle § 6 ods. 3 pís. d) zákona 448/2008 Z. z. o sociálnych službách súhlasím s určením za dôverníka pre prijímateľa/ľku sociálnych služieb v:

- DSS Močenok
- ZPS Močenok
- ZOS Močenok
- DSS Radošina

**Prijímateľ/ka sociálnej služby:**

**Meno, priezvisko, titul:**

**Adresa trvalého alebo prechodného bydliska:**

**Rodné číslo:**

**Dátum narodenia:**

**Tel. číslo:**

**Elektronická adresa:**

Dátum stanovenia dôverníka:

Podpis dôverníka:

Podpis prijímateľa/ľky: